



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยี่ยม อำเภอโน้น้ำโสม จังหวัดอุดรธานี โทร. ๐-๔๒๒๑-๗๔๖๑

ที่ อด ๘๒๕๐๑/๑๙

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยี่ยม

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยี่ยม ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยี่ยม ในการส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม/สัมมนา ทั้งการจัดขึ้นเอง และการเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก โดยให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคคล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เสนอให้ผู้บริหารทราบ นั้น

บัดนี้ งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยี่ยม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้ดำเนินการติดตามผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคคลต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) พ.จ.อ.

(ปณิธาน บุสดี)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายสนธยา สมัตตะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายสนธยา สมัตตะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่ง นายก อบต.โสมเยียม

“เห็นควรดำเนินการ ตามระเบียบ  
ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด”

(ลงชื่อ)

(นายสุทธิน พาite)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยียม

รายงานผลการดำเนินการ  
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยี้ยม  
อำเภอโนนส้ม จังหวัดอุตรธานี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามภาระบริหารทรัพยากรบุคคล  
ครั้งที่ ๑/๙๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๙๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๙๕๖๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลโสมเยี่ยม อ่าม่อนโน้ม จังหวัดอุดรธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	รับยอดยก
๓. ด้านการสร้างฯ	๓.๑ จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี	จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี ประการสำคัญ ไม่เนื่องด้วยวันที่ ๒ ตุลาคม ๑๙๖๗ - จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
	๓.๒ จัดทำและดำเนินกิจกรรม แผนเศรษฐศาสตร์และกิจกรรม พัฒนาชุมชน ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงทาง ๑ ราย ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่งาน พัสดุ เนื่องด้วยวันที่ ๑ ตุลาคม ๑๙๖๗	- จัดทำและดำเนินกิจกรรม ต่อไปจนถ้วน ๑ ราย ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่งาน พัสดุ เนื่องด้วยวันที่ ๑ ตุลาคม ๑๙๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
	๓.๓ จัดทำและดำเนินกิจกรรม แผนเศรษฐศาสตร์และกิจกรรม พัฒนาชุมชน ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงหรืออุดหนุนให้ อดีต รายเดือน ๑๙๖๗ อัตรากำลังที่ ๑ รายการ โดย	- จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี ตามที่ ๑ ราย ทำหน้าที่ผู้ดูแล บัญชี เนื่องด้วยวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๑๙๖๗	- ให้เชื้อเพลิงก่อสร้างที่ดิน ๑ ราย ๔๘๐,๐๐๐ บาท - จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี ตามที่ ๑ ราย ทำหน้าที่ผู้ดูแล บัญชี เนื่องด้วยวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๑๙๖๗
			- จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี ตามที่ ๑ ราย ๔๘๐,๐๐๐ บาท - จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี ตามที่ ๑ ราย ๔๘๐,๐๐๐ บาท - จัดทำแผนอุตสาหกรรม ๓ ปี ตามที่ ๑ ราย ๔๘๐,๐๐๐ บาท
			- การตรวจสอบภาระงบประมาณ ๑ ราย ๔๘๐,๐๐๐ บาท - การรับป้อน(ย้าย) หมายเหตุ ๑๙๖๗ ส่วนใหญ่เป็นตัวเลข ผู้บริหาร จำนวน ๓ ราย เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๑๙๖๗
			- การรับป้อน(ย้าย) หมายเหตุ ๑๙๖๗ ผู้บริหาร จำนวน ๓ ราย เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๑๙๖๗

<p>๓.๓ การรับสมัครครุชต์ส์ วิชาบุคคลเพื่ออบรมต่างประเทศในประเทศไทย (ระยะ) และแต่งตั้งพนักงานส่วนต้นแบบให้สำรองตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๓ ราย เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	<p>- การรับป้องนัย (ระยะ) และแต่งตั้งพนักงานส่วนต้นแบบให้สำรองตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๓ ราย เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	<p>“ไม่ใช่ของประมวลผล” ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๓.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสร้างห้องเรียนด้วยเสื้อผ้าศรีรัตน์ ประจำครุชต์ส์ วิชาบุคคลเพื่ออบรมต่างประเทศในประเทศไทย (ระยะ)</p>	<p>- สร้างห้องเรียนด้วยเสื้อผ้าศรีรัตน์ ประจำครุชต์ส์ วิชาบุคคลเพื่ออบรมต่างประเทศในประเทศไทย (ระยะ)</p>	<p>“ไม่ใช่ของประมวลผล” ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p> <p>๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๓.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าร่วมติดตามพัฒนาศักยภาพ</p>	<p>- ไม่มีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าร่วมติดตามพัฒนาศักยภาพ</p>	<p>“ไม่ใช่ของประมวลผล” ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p>๓.๖ ดำเนินการพัฒนา</p>	<p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคคล</p>	<p>“ไม่ใช่ของประมวลผล” ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

๒).๓ สร้างบทเรียนความรู้ เฉพาะด้านตามส่ายงานให้ถูกใจ ระบบหุ่น E-เลือก抗ง เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนท่อ葺ิน ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศฯ	“ไม่ใช่จะประมวลผล” ไม่ใช่จะประมวลผล	๑ ศูนย์คอม ๗๕๙๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- สำนักงานส่วนท่อ葺ิน ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศฯ
๒).๔ ดำเนินการประนีพนักงานตามเกณฑ์ พัฒนาทักษะท้องถิ่นตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพ่อครัว มาตรฐานกำหนดตำแหน่งใน ความรู้ทักษะและสมรรถนะ	- ฝึกอบรมพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพ่อครัว จัดส่งบุคลากรเข้ารับอบรมเสริมสร้าง ความรู้ใหม่สำหรับงาน	ไม่ใช่จะประมวลผล ไม่ใช่จะประมวลผล	- ศูนย์คอม ๗๕๙๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ฝึกอบรมพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพ่อครัว จัดส่งบุคลากรเข้ารับอบรมเสริมสร้าง ความรู้ใหม่สำหรับงาน
๒).๕ ดำเนินการประเมินความ พึงพอใจของบุคลากรที่มีผู้ต่อ ราชการพัฒนาคุณภาพส่วน ราชการ	- ฝึกอบรมพนักงานตามเกณฑ์ ประเมินความ พึงพอใจได้ตามสิทธิ สำรวจติดตาม ความก้าวหน้า	ไม่ใช่จะประมวลผล ไม่ใช่จะประมวลผล	๑ ศูนย์คอม ๗๕๙๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ฝึกอบรมพนักงานตามเกณฑ์ ประเมินความ พึงพอใจได้ตามสิทธิ สำรวจติดตาม ความก้าวหน้า
๓. ดำเนินการรักษา รักษา และรักษา	๓.๑ ประชุมที่มีพนักงานและ เผยแพร่แนวทางความก้าวหน้า ในส่ายงานไปที่บุคลากรทราบ	- ประชุมที่มีพนักงานและเผยแพร่แนวทาง ความก้าวหน้าในส่ายงานให้บุคลากรทราบ	๑ ศูนย์คอม ๗๕๙๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ประชุมที่มีพนักงานและเผยแพร่แนวทาง ความก้าวหน้าในส่ายงานให้บุคลากรทราบ
๓.๒ ดำเนินการรับฟังแก้ไข ปรับปรุง ซ้อมศูนย์กลางรับฟัง ห้องข้อเสนอแนะซึ่งได้รับ ท้องถิ่นและจัดทำให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ติดตามดำเนินการรับฟังแก้ไข ปรับปรุง ซ้อมศูนย์กลางรับฟัง ห้องข้อเสนอแนะซึ่งได้รับ ท้องถิ่นและจัดทำให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช่จะประมวลผล ไม่ใช่จะประมวลผล	๑ ศูนย์คอม ๗๕๙๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการรับฟังข้อเสนอแนะ ที่เป็นปัจจุบัน
๓.๓ การจัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลตัวต่อตัว ประเมิน รายการที่เป็นบันธรรณะและ แต่งกายการณ์ตราชจศอบดี	การจัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลตัวต่อตัว ประเมิน รายการที่เป็นบันธรรณะและ แต่งกายการณ์ตราชจศอบดี	ไม่ใช่จะประมวลผล ไม่ใช่จะประมวลผล	- ศูนย์คอม ๗๕๙๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ฝึกอบรมพนักงานและเผยแพร่แนวทาง ติดตาม และประเมินผลตัวต่อตัว ประเมิน รายการที่เป็นบันธรรณะและ แต่งกายการณ์ตราชจศอบดี



๑๑. บัญชีแสดงคงเหลือการกิจกรรมตามรายหัวเพื่อประเมินต่อไปในส่วนราชการ องค์กรบริหารส่วนตำบลปะโส弄เมย้ม อําเภอโอลีโสม จังหวัดอุตตรดิตถ์

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวิชี การศึกษา	เลขที่คืนหนังสือ	กรอบอัตราก้าสั่งใหม่			กรอบอัตราก้าสั่งเดิม			เงินเบ็ดเตล็ด	เงินเบ็ดเตล็ดใหม่
				ตัวแหน่ง	ระดับ	เลขที่คืนหนังสือ	ตัวแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำเดือน	
1	ว่าดี	รปภ.	73-3-00-1101-001	ปลัด ยศปต. (นักบริหารงานทั่วไป)	73-3-00-1101-001	ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลปะส (นักบริหารงานทั่วไป)	ปลัด ยศปต. (นักบริหารงานทั่วไป)	73-3-00-1101-002	รองปลัด ยศปต. (นักบริหารงานทั่วไป)	597,960 (49,830 x 12)	84,000 (7,000 x 12)
2	นายสมเรยา สมมติผล	ศศ.บ.	73-3-00-1101-002	รองปลัด ยศปต. (นักบริหารงานทั่วไป)	73-3-00-1101-002	รองปลัด ยศปต. (นักบริหารงานทั่วไป)	รองปลัด ยศปต. (นักบริหารงานทั่วไป)	73-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักงานเดิม (นักบริหารงานทั่วไป)	429,240 (35,770 x 12)	42,000 (3,500 x 12)
<b>สำนักงานศศ. บบ.</b>											
3	ว่าดี	ร.ว.ส.	73-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักงานเดิม (นักบริหารงานทั่วไป)	73-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักงานเดิม (นักบริหารงานทั่วไป)	หัวหน้าสำนักงานเดิม (นักบริหารงานทั่วไป)	73-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	393,600 (32,800 x 12)	42,000 (3,500 x 12)
4	พันจ่าเอกานันทน์ บุญศรี	ร.ม.	73-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	73-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	73-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	455,520 (37,960 x 12)	-
5	นางสาวชนิษฐา บัวกุหลา	ร.บ.	73-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	73-3-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	73-3-01-3601-001	นักวิชาการศึกษา	245,280 (20,440 x 12)	-
6	ว่าดี	น.บ.	73-3-01-3105-001	นักวิชาการศึกษา	73-3-01-3105-001	นักวิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	73-3-01-3601-001	นักวิชาการศึกษา	15,420 x 12	185,040
7	ว่าดี	ส.บ.	73-3-01-3601-001	นักวิชาการศึกษา	73-3-01-3601-001	นักวิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	73-3-01-3803-001	นักวิชาการศึกษา	15,420 x 12	185,040
8	นายพัชรพงษ์ ผู้ผลิต	ร.บ.	73-3-01-3803-001	นักวิชาการศึกษา	73-3-01-3803-001	นักวิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	73-301-3810-001	นักวิชาการงานทั่วไป	258,000 (21,500 x 12)	-
9	ว่าดี	บ.ตรี	73-301-3810-001	นักวิชาการงานทั่วไป	73-301-3810-001	นักวิชาการงานทั่วไป	นักวิชาการงานทั่วไป	73-3-01-4101-001	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	355,320 (29,810 x 12)	-
10	นางสาวประยุทธ์ ตีวิเศษ	บ.ร.	73-3-01-4101-001	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	73-3-01-4101-001	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	73-3-01-4801-001	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	357,720 (34,430 x 12)	-
11	นางสาวอรุณรัตน์ ชัยนศายน์	บ.ร.	73-3-01-4801-001	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	73-3-01-4801-001	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	73-3-01-4805-001	เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ	413,160 (34,430 x 12)	423,840 (10,680 x 12)
12	พันจ่าตรีชูพงศ์ เจริญ	บ.ร.	73-3-01-4805-001	เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ	73-3-01-4805-001	เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ	เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ	73-301-4805-001	เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ	369,240 (30,770 x 12)	369,240
13	นายอวัยชัย ฤทธิ์เวช	อาช.บ.	บก.(บรรจุภยโอน)	นักพัฒนาชุมชน(ครุภัจ្យประชำ)	-	นักพัฒนาชุมชน(ครุภัจ្យประชำ)	นักพัฒนาชุมชน(ครุภัจ្យประชำ)	-	นักพัฒนาชุมชน(ครุภัจ្យประชำ)	336,360 (28,030 x 12)	-
<b>หนังสือทั่วไป</b>											
14	นางสาวอรุณรัตน์ พงษ์พงษ์	บ.ตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการทั่วไปและแผน แม่แบบ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการทั่วไปและแผน แม่แบบ	-	-	244,680 (20,390 x 12)	244,680
15	นายอาทิตย์ ลูกน้ำ	บ.ตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	15,000 x 12	180,000
16	นางสาวอรุณรัตน์ คำใจ	บ.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	-	-	11,500 x 12	138,000
17	นายพงษ์รัช พิมพ์แสง	-	-	พนักงานชั้นบรรณาธิการ	-	-	พนักงานชั้นบรรณาธิการ	-	-	130,680 (10,890 x 12)	130,680
18	นางสาวพิมพ์ พาได้	บ.ตรี	-	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	-	-	180,000	180,000
19	นางสาวสุรศิริ ลักษณ์	บ.ตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	15,000 x 12	180,000
20	นางสาวพรศิริ แผลงอุย	บ.ร.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	-	11,500 x 12	138,000
<b>หนังสือทั่วไป</b>											
21	นายจักรี สาบจันต์	ม.3	-	หนังสือชั้นประยุณ์(รถเข็น)	-	-	หนังสือชั้นประยุณ์(รถเข็น)	-	-	108,000 (9,000 x 12)	108,000

22	นายพิชิตรัตน์ ตีเป้			ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์		ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์		108,000 (9,000 × 12)		
23	นายอาทิตย์ บัวทองสิงห์	บ.ตรี	-	พัมพ์จานทึบประปาน้ำ(ร่องรอย)	-	พัมพ์จานทึบประปาน้ำ(ร่องรอย)	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
24	นางจักรพงษ์ มงคล		-	ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์	-	ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
25	นายธนกร พันธ์พิมพ์		-	ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์	-	ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
26	นายอุดมยศ ลาราทรี	บ.ตรี	-	ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์	-	ค่าน้ำประปาประจำครุภักดิ์	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
27	นายภูรัส สีดา	บ.6	-	ค่าน้ำทึบไป	-	ค่าน้ำทึบไป	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
28	นางสาวเกรียงดี วรรณาพันธ์	บ.ตรี	-	ค่าน้ำทึบไป	-	ค่าน้ำทึบไป	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
29	นายชำนาญ ปางวงศ์		-	น้ำกาวกราร่อง	-	น้ำกาวกราร่อง	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
30	น.ส.สุภิภารณ์ พ้องอุดมสุข	บส.	-	ค่าน้ำทึบไป	-	ค่าน้ำทึบไป	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
31	นายเจตินิพัทธ์ ทองคำ	บ.6	-	พัมพ์จานทึบประปาทึบไป	-	พัมพ์จานทึบประปาทึบไป	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
32	นายอภิชัย พรมเหล็ก	บ.6	-	ค่าน้ำทึบไป	-	ค่าน้ำทึบไป	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
33	น.ส.ดวงประกาย เนวังคงใจงาม	บ.ตรี	-	ค่าน้ำทึบไป	-	ค่าน้ำทึบไป	-	108,000 (9,000 × 12)	-	108,000
<b>เงื่อนไข:</b>										
37	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐		-	-	-	ผู้อุปการะครุภักดิ์ที่เกิด	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
38	นางบุญเรือง อุดรีพ	บ.ตรี	41-2-0101	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	-	กำหนดเพิ่ม
39	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐		-	-	-	ผู้อุปการะครุภักดิ์ที่เกิด	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
40	นางยุ่งศรี มหาชาติ	บ.7	41-2-0102	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	-	กำหนดเพิ่ม
41	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐		-	-	-	ผู้อุปการะครุภักดิ์ที่เกิด	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
42	นางฤทัยพร ตรีตี	บ.ตรี	41-2-0446	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	-	กำหนดเพิ่ม
43	นางสาวกานดา ประชุมรัตน์	บ.ตรี	41-2-0753	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	ศ.พ.จ.ว.๓๔๘๘๘๗๐๗๐	ครร.	-	กำหนดเพิ่ม

๑๑. บัญชีแสดงจำนวนคงเหลือตามหน่วยและรายการสำหรับการรักษาความปลอดภัยสำหรับตัวบ่อบาดาลเพื่อป้องกันภัยธรรมชาติและภัยทางเศรษฐกิจ ของศึกษากร องค์การบริหารส่วนตัวบ่อบาดาล จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่ น้ำ	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเต้ม			กรอบอัตรากำลังใหญ่			ช่องเงินเดือน		
			เต้มหนึ่ง	เต้มหนึ่ง	ระดับ	เลขที่ดำเนินการ	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจ้า ตำแหน่ง	เงินเดือนที่ห้า/ เงินค่าตอบแทน
<b>พื้นที่ดินจ้างตามภารกิจ</b>											
44	ว่า	เต้มหนึ่ง	-	ผู้ดูแลตึก(ทั้งหมด)	-	ผู้ดูแลตึก	-	-	-	-	อุดหนุน จากการ ใช้งาน
45	นางสาวรัตนยา ชาครร	ปลธ.	-	ผู้ดูแลตึก(ทั้งหมด)	-	ผู้ดูแลตึก	-	-	-	-	อุดหนุน จากการ ใช้งาน
<b>ภายนอกที่ดิน</b>											
46	นางสาวสุวรรณ พฤกษา	-	73-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	73-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	393,600 (32,800 x 12)	42,000 (3,500 x 12)	435,600
47	นางสาวปริญญา สาภัส	ปวส.	73-3-04-4201-001	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปจ./ชก.	73-3-04-4201-001	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปจ./ชก.	146,640 (12,220 x 12)	-	146,640
48	ว่า	ปวส.	73-3-04-4203-001	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปจ./ชก.	73-3-04-4203-001	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปจ./ชก.	146,640 (12,220 x 12)	-	146,640
49	นางรัชนดา เจริญ		73-3-04-4204-001	เจ้าหน้าที่งานจัดซื้อเบ็ดเตล็ด	ปจ.	73-3-04-4204-001	เจ้าหน้าที่งานจัดซื้อเบ็ดเตล็ด	ปจ./ชก.	297,900 (24,825 x 12)	-	297,900
50	ว่า		73-3-04-3204-001	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	73-3-04-3204-001	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	29,610 x 12	-	355,320
<b>พื้นที่ดินจ้างตามภารกิจ</b>											
51	นางสาวนันทยา ผาชุมงกุ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	-	200,040 (16,670 x 12)	-	200,040
52	นางสาวบุญสู่ ตีร์ศีลักษ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดซื้อเบ็ดเตล็ด	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดซื้อเบ็ดเตล็ด	-	163,440 (13,620 x 12)	-	163,440
53	นางสาวนันทยาพร เกรทเท็ก	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	-	143,520 (11,960 x 12)	-	143,520
<b>พื้นที่ดินที่ดินทั่วไป</b>											
54	นางสาวอรุณรัตน์ สังขะภูมิ	ว.ล.	-	ค่าเช่าที่ดินทั่วไป	-	-	ค่าเช่าที่ดินทั่วไป	-	9000 x 12	-	108000
<b>ภายนอก</b>											
55	นายประเมศ เรียมประโคน	อาช.บ.	73-3-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	73-3-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	389,400 (32,450x12)	42,000 (3,500 x 12)	431,400
56	ว่า	ปวส.	732305-4701-001	นายนชั่งโยธา	-	732305-4701-001	นายนชั่งโยธา	ปจ./ชก.	297,900 (24,825 x 12)	-	297,900
57	นายต่อพันธุ์ หาญนรรค	ปวส.	73-3-05-4101-002	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปจ.	73-3-05-4101-002	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปจ./ชก.	162,000 (13,500 x 12)	-	162,000

๑๑. บัญชีแสดงจัดตนลงตัวเพื่อตรวจสอบการกำหนดโดยที่ต้องดำเนินการในส่วนของแต่ละหน่วยงานที่ต้องดำเนินการ ของคุณภาพทางวิชาการ ของคุณภาพทางวิชาการ ของคุณภาพทางวิชาการ ของคุณภาพทางวิชาการ ของคุณภาพทางวิชาการ ของคุณภาพทางวิชาการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ดูแล การศึกษา	กรอบอัตรากำลังศึกษา			กรอบอัตรากำลังใหม่			ช่องว่างด้าน		
			เลขที่สำเนา	เลขที่สำเนา	หัวข้อ	หัวข้อ	หัวข้อ	เอกสารที่ทำหน้าที่	หัวข้อ	หัวข้อ	เงินเดือนที่ต่อ
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>											
58	นายเกรียงไกร ทรัพย์ พงษ์	ป.วส.	-	-	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ-	-	-	ผู้ช่วยผู้อำนวยฯ	-	11,500 x 12	-
59	นายศรีพันธุ์ ยอดวงศ์ษา	ป.วส.	-	-	คณบดี	-	-	คณบดี	-	9,000 x 12	-
60	นายมนต์สุล ลักษณะ	ป.ศธ.	-	-	คณบดี	-	-	คณบดี	-	9,000 x 12	-
61	นางสาวสิรี พิศา	ป.วส.	-	-	คณบดี	-	-	คณบดี	-	9,000 x 12	-
62	นาง อรุณรัตน์ จันทร์พงษ์	ป.วส.	-	-	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	-	-	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	-	11,500 x 12	-
63	นายศรีสุมา จันทร์พงษ์	ป.วส.	-	-	พนักงานบุคคล(ผ่านเอกสาร)	-	-	พนักงานบุคคล(ผ่านเอกสาร)	-	9,000 x 12	-
64	นายศรีระพัฒน์ จันทร์พงษ์	ป.วส.	-	-	พนักงานเชิงปฏิบัติการกลุ่มงานฯ (ยก แบบร่วมกัน)	-	-	พนักงานเชิงปฏิบัติการกลุ่มงานฯ (ยก แบบร่วมกัน)	-	9,000 x 12	-
<b>หน่วยตรวจสอบ</b>											
65	นาง อรุณรัตน์ จันทร์พงษ์	พ.บ.	73-3-12-3205-001	ผู้ริชาการธรรมวัสดุภายใน	บก/ชก	73-3-12-3205-001	ผู้ริชาการธรรมวัสดุภายใน	บก.	15,420 x 12	-	185,040

**รายชื่อ พนักงานส่วนตำบล**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโลسمเยี่ยม อำเภอโน้น้ำโสม จังหวัดอุดรธานี**  
**ที่ไปอบรมหลักสูตรต่างปีงบประมาณ ๒๕๖๗**  
**กรอบอัตรากำลัง ๖๔ ตำแหน่ง มีคนในตำแหน่ง ๕๔ ตำแหน่ง**  
**พนักงานส่วนตำบล ๑๖ ตำแหน่ง และพนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๒ ตำแหน่ง**  
**ผ่านการอบรม ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
๑	นายปรีชา สุทธิจักร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมายที่สำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่และสมรรถนะทางการบริหารของข้าราชการส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๗ – ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หน้าที่และอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจัดบริการสาธารณสุขไทย” ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพันล้าน บูติก รีสอร์ฟ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “มืออาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น ด้านความก้าวหน้า ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่าง ๆ และพนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตรากำเนิดเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณการ เขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการซักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกระบบงบประมาณในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)” รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</li> </ul>
๒	นางสาวชนิษฐา บัวบกหวาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</li> </ul>

			๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณการ เขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการ ซักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการ บันทึกระบบงบประมาณในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)" รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
๓	พ.จ.อ.ปณิธาน บุสดี	นักทรัพยากรบคุคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “กฎหมายที่สำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ และสมัตตนะทางการบริหารของข้าราชการส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๗ – ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูค้ำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจัดบริการสาธารณสุขไทยให้กฎหมายและระเบียบ” ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพันล้าน บุตติค รีสอร์ฟ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยธุรีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุดรธานี” ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเซ็นทารา อุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “มืออาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น ด้านความก้าวหน้า ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่าง ๆ และพนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการซักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกระบบงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>

			(NEW e-LAAS)" รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
๔	นายวีรวัฒน์ ไชยวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุข	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพห้องถีน เป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้ปั๊กกรรมรูปแบบใหม่ (OBT version ๒๕๖๖)” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ – ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมภาลัย จังหวัดอุดรธานี</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาชีดความสามารถเจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญราษฎร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอราวัณฯแกรนด์ คอนโดชั้น บางนา กรุงเทพมหานคร</li> </ul>
๕	นายพัชรพงษ์ ผิวแดง	นักวิชาการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ขยายวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้ เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครูข)” ระหว่างวันที่ ๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานให้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘” รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมดิอิมพิเรียล โซเทล แอนด์ คอนโดชั้น เชนเตอร์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา</li> </ul>
๕	นางสาววาราณา พิมพาชัย	ครู	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการ</li> </ul>

			<p>เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p> <p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานให้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมดิอิมพีเรียล โซเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา</p>
๖	นางอนงค์ มหาชาติ	ครู	<p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการฯ ด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p>
๗	นางกุญชร ดรี	ครู	<p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการฯ ด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p>
๘	นางบุญนิรัตน์ สุครีพ	ครู	<p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการฯ ด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p>
๙	นางสาวสุวรรณ พฤกโภษา	ผู้อำนวยการกองคลัง	<p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณการ เขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการซักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการ</p>

			บันทึกระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)" รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
๑๐	นางสาวปวีณา ลาภุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปิดบัญชี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS การปรับปรุงและปิดหน่วยงาน ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ บัญชีภาครัฐ” ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมโนราษะ จังหวัดขอนแก่น</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ เงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ใหม่) และแนวทางการเบิกจ่ายเงินอย่างถูกต้อง พร้อมกรณีศึกษาประเดิมข้อผิดพลาดเกี่ยวกับ การเบิกจ่าย” ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญโภเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณการ เขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการ ซักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการ บันทึกระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)" รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</li> </ul>
๑๑	นางรินดา เจริญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปิดบัญชี ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS การปรับปรุงและปิดหน่วยงาน ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ บัญชีภาครัฐ” ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมโนราษะ จังหวัดขอนแก่น</li> <li>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๗ การแก้ไขกฎหมายจัดเก็บภาษีของปีล่วง มาแล้ว การจัดกระบวนการจัดเก็บภาษีและ ขั้นตอนให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย”</li> </ul>

			<p>ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมภาลัย จังหวัดอุดรธานี</p> <p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ONLINE ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗” รุ่นที่ ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเรือรีสอร์ฟ กรุงเทพมหานคร</p>
๑๒	นางสาวนิตยาพร เกตเก้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	<p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการซักซ้อมการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกระบบงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS)” รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p>
๑๓	นางสาวศรินยา ชาวดร	ผู้ดูแลเด็ก	<p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการฯ ด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p>
๑๔	นางสาวพิณพา ผาใต้	ผู้ช่วยครุพัฒนาและเด็ก	<p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เชิงปฏิบัติการฯ ด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p>